

## **Corso di Formazione/Informazione per Dirigenti – 16 ore**

**(D.Lgs 81/2008 e s.m.i. – Accordo Stato Regioni 21.12.2011)**

<b>Corso Formazione DIRIGENTI</b>	<b>FORMAZIONE E-LEARNING</b>
-----------------------------------	------------------------------

### **a) Destinatari**

Lavoratori cui è stato attribuito il ruolo di Dirigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro, secondo art. 2 comma 1 lett. d, D.Lgs 81/2008 e s.m.i., ovvero a tutti coloro che ricadono nel ruolo di dirigente, con o senza investitura formale (quindi anche di fatto), in quanto in posizione di preminenza rispetto ad altri lavoratori.

Il Corso Formazione Completo per Dirigenti è pari ad 16 ore, risponde ai contenuti minimi indicati dall'art. 37 comma 7, del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato Regioni 21.12.2011 e viene erogato in funzione dell'obbligo formativo di tale figura in azienda, a cui competono specifici compiti, obblighi e responsabilità in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Le sanzioni **PENALI** per i datori di lavoro che non ottemperino all'obbligo formativo, sono quelle definite dall'art.55 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.: **la mancata formazione è punita con l'arresto da due a quattro mesi o con l'ammenda da 1.474, 21 a 6.388,23 euro. Se la violazione per mancata formazione si riferisce a più di cinque lavoratori gli importi della sanzione sono raddoppiati, se la violazione si riferisce a più di dieci lavoratori gli importi della sanzione sono triplicati.**

**Per i Dirigenti già formati è previsto obbligatoriamente un aggiornamento quinquennale con durata minima di 6 ore.**

Ai sensi dell'art.37 comma 13 D.Lgs 81/2008 tra i requisiti per la partecipazione al corso, è necessaria obbligatoriamente la comprensione della lingua italiana.

### **b) Obiettivi**

Il corso fornisce a tali figure tutte le indicazioni e i criteri operativi per:

- svolgere con competenza i compiti e le responsabilità che derivano loro dalle norme di Legge e dalle disposizioni aziendali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.
- fornire strumenti operativi, di negoziazione e flusso informativo per la realizzazione degli obiettivi aziendali con la collaborazione dei preposti.
- conoscenze sui rischi e metodi ritenuti indispensabili per affrontare e risolvere le problematiche connesse all'attuazione e alla gestione della sicurezza e salute sul lavoro.
- sviluppare capacità analitiche (individuazione dei rischi), progettuali (studio per la riduzione o l'eliminazione dei rischi), decisionali (scelta di interventi preventivi adeguati).
- percezione del ruolo di dirigente.

**c) Aspetti organizzativi**

I corsi sono tenuti da docenti che possiedono un'esperienza almeno triennale di docenza o insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza sul lavoro (Accordo Stato Regioni 21.12.2011 – D.I. 06 Marzo 2013).

La frequenza è obbligatoria. Verrà rilasciato l'attestato oltre che al superamento della verifica di apprendimento finale anche a seguito del riconoscimento della frequenza (almeno il 90% delle ore), direttamente al partecipante, che dovrà fornirlo all'azienda nei modi stabiliti.

**La quota di partecipazione al corso, che comprende le lezioni teoriche, la fornitura del materiale didattico e il rilascio dell'attestato di partecipazione, è di:**

**200 euro + iva 22% – Corso Formazione Completo – 16 ore**

**È prevista una riduzione del 10% sulla quotazione in caso di iscrizione di un secondo partecipante. Per iscrizioni di 3 o più partecipanti saranno proposte quotazioni dedicate.**

**Per iscriversi ad un corso è necessario inviare, via e-mail a [formazione@blumenweb.it](mailto:formazione@blumenweb.it) il modulo di partecipazione allegato, compilato in ogni sua parte, insieme alla distinta del bonifico bancario (IBAN IT 43 N 08374 32600 000004403646 intestato a BLUMEN Srl) a saldo della quota di adesione, in modo da registrare l'avvenuta iscrizione e per ricevere tempestivamente eventuali comunicazioni.**

**In caso di rinuncia alla partecipazione, dovremo averne comunicazione scritta almeno 3 giorni lavorativi precedenti la data di inizio corso. Oltre tale termine verrà fatturata la quota di partecipazione al corso.**

**d) Programma****MODULO I NORMATIVO – GIURIDICO**

Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs 81/2008 e s.m.i.: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa; delega di funzioni; la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica ex D.Lgs 231/2001 e s.m.i.; i sistemi di qualificazione delle imprese.

**MODULO II GESTIONALE – GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA**

Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30 D.Lgs 81/2008 e s.m.i.); gestione della documentazione tecnico amministrativa; obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.; ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

### MODULO III TECNICO – INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi; il rischio da stress lavoro-correlato; il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale; il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; la considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; i dispositivi di protezione individuale; la sorveglianza sanitaria.

### MODULO IV RELAZIONALE – COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo; importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale; tecniche di comunicazione; lavoro di gruppo e gestione dei conflitti; consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

**MODULO DI PARTECIPAZIONE  
CORSO FORMAZIONE / INFORMAZIONE DIRIGENTI (16 ore)  
E-LEARNING**

*Si prega di inviare la presente scheda di registrazione insieme alla distinta dell'avvenuto pagamento, compilata in ogni sua parte, alla segreteria organizzativa [formazione@blumenweb.it](mailto:formazione@blumenweb.it)*

Ditta	Codice SDI e/o PEC
-------	--------------------

Codice ATECO	N° dip.
--------------	---------

**Riduzione 10% sul secondo iscritto**

Partecipanti:	Nome	Cognome	CODICE FISCALE

**Corso Formazione Completo (16 ore)**

Sede Legale. Via	n°
------------------	----

Città	C.A.P.	Prov.
-------	--------	-------

Indirizzo al quale inviare fattura (se differente da Sede Legale)
---

Telefono	Fax
----------	-----

PARTITA IVA CODICE FISCALE	e-mail
-------------------------------	--------

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informazioni generali e delle modalità di iscrizione e di accettarle tutte, in particolar modo per quanto riguarda la quota di iscrizione, e le modalità di rinuncia. Dichiara altresì, consapevole delle sanzioni penali previste, di rispettare eventuali prerequisiti per la partecipazione e di manlevare BLUMEN SRL da qualsivoglia responsabilità in merito.

**D.Lgs 196/03 e s.m.i. – GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679 INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs 196/03 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati raccolti saranno utilizzati da BLUMEN Srl responsabile del trattamento, al fine di registrare la partecipazione al corso nonché per l'eventuale promozione di ulteriori iniziative dalla stessa organizzate. I dati forniti saranno inseriti nelle ns. banche dati e saranno trattati, anche con modalità informatiche, da ns. personale incaricato del loro trattamento; essi potranno essere comunicati ai docenti dei corsi e non saranno divulgati a terzi. Per i diritti riservati all'interessato, si rimanda al D.Lgs 196/03 e s.m.i. GDPR - Regolamento UE 2016/679.

**Il/la sottoscritto/a dichiara ai sensi del D.Lgs 196/03 e s.m.i. di avere preso visione dell'informativa completa ed acconsente al trattamento dei dati personali nei limiti della legislazione vigente.**

**Timbro e Firma**